

1. Definities

- a. Sproet: Sproet Image Consultancy, opdrachtneemster, trainster in charisma en personal presence, gevestigd te Spijkenisse, KvK-nr. 51625075;
- b. Opdrachtgever: de afnemer of koper van een dienst en/of product van Sproet;
- c. Deelnemer: iemand die als persoon deelneemt aan een dienst;
- d. Dienst: een advies, training, persoonlijke begeleiding of aanverwante dienst door Sproet;
- e. Product: een aan een dienst gerelateerd product;
- f. Overmacht: een niet aan Sproet toerekenbare oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internet storing, terrorisme, extreme file, wateroverlast), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van Sproet kan worden gevergd;
- g. Schriftelijk: op papier, via e-mail, per sms of per whatsapp-bericht.

2. Geheel van afspraken

- a. Sproet verricht de dienst binnen het kader dat opdrachtgever opgeeft, maar verder zelfstandig en naar eigen inzicht, in de vorm van een inspanningsverplichting (omdat het resultaat sterk afhangt van de inspanning van de opdrachtgever of de deelnemer), met de zorgvuldigheid van een professioneel en deskundig dienstverlener.
- b. Sproet mag naar eigen inzicht derden voor een dienst of product inschakelen en de aansprakelijkheidsbeperkingen van deze derden aanvaarden. Ook kan het zijn dat Sproet opdrachtgever in contact brengt met een derde, zodat die onderling afspraken kunnen maken.
- c. Sproet brengt aan opdrachtgever een offerte uit met (indien van toepassing) het tarief (ex. BTW), het aantal diensten en/of producten, het (minimum) aantal deelnemers, de wijze van levering, de locatie, de reistijd en –kosten, een globale planning met uren en evaluatiemomenten en het meerwerk tarief.
- d. Is meerwerk niet vooraf overeengekomen, dan rekent Sproet voor het meerwerk met een redelijk tarief, dat overeenkomt met de wel overeengekomen afspraken rondom de rest van de dienst.
- e. Als een overeenkomst langer dan een jaar doorloopt, is Sproet gerechtigd de afgesproken tarieven in redelijkheid te verhogen conform het CBS indexcijfer “Contractuele loonkosten, commerciële dienstverlening”, zoals dat wordt gepubliceerd op www.cbs.nl.
- f. De offerte, de kernovereenkomst, nadere schriftelijke afspraken en deze algemene voorwaarden vormen één geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte afspraak.

3. Overmacht

- a. Bij tijdelijke overmacht komt Sproet de overeengekomen verplichtingen zo goed mogelijk na.
- b. Opdrachtgever en Sproet kunnen na overmacht de afspraken beiden herzien.
- c. Sproet is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht.

4. Vertrouwelijkheid en geheimhouding

- a. Sproet en opdrachtgever gaan uiterst vertrouwelijk met de wederzijds gekregen informatie om, tenzij de informatie al openbaar is of moet worden gemaakt.
- b. Opdrachtgever geeft Sproet toestemming om voor reclaimedoeleinden te refereren aan de opdrachtgever, onder de voorwaarde dat Sproet geen vertrouwelijke informatie openbaart.
- c. Sproet gaat zeer vertrouwelijk om met persoonsgegevens van opdrachtgever en/of deelnemer en gebruikt deze alleen als dat noodzakelijk is in het kader van de uitvoering van de overeenkomst. Naast deze algemene voorwaarden verstrekt en publiceert Sproet een aparte Privacyverklaring.

5. Bedenktijd

Bij koop van een product via de webshop van Sproet geldt een bedenktijd van 14 dagen na ontvangst van het product door opdrachtgever. Opdrachtgever dient het product onbeschadigd en onuitgepakt terug te leveren aan Sproet en de terug-transportkosten voor eigen rekening te nemen. Na correcte terugontvangst zal Sproet de koopsom naar opdrachtgever terugstorten binnen tien werkdagen. Bedenktijd geldt niet voor maatwerk, geleverde online diensten (zoals een workshop, training of sessie), e-books of producten waarvan het duidelijk is dat terugkoop niet aan de orde kan zijn.

6. Beperking aansprakelijkheid

- a. Sproet is alleen aansprakelijk voor directe schade aan opdrachtgever als er sprake is van grove nalatigheid, roekeloosheid of opzet aan de zijde van Sproet.
- b. Sproet is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en verminderde goodwill.
- c. Sproet is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van handelen of nalaten van opdrachtgever of door opdrachtgever ingeschakelde derden, zoals het niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van informatie.
- d. Sproet is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht.
- e. De totale aansprakelijkheid van Sproet omvat in geen geval meer dan het bedrag dat Sproet en opdrachtgever voor de lopende opdracht zijn overeengekomen.

7. Intellectuele eigendomsrechten

- a. Sproet heeft en behoudt de intellectuele eigendomsrechten, waaronder het auteursrecht, van werken die door Sproet ontstaan bij het uitvoeren van de opdracht. Opdrachtgever mag deze werken dus niet zonder toestemming van Sproet bewerken, verveelvoudigen of openbaarmaken.
- b. Opdrachtgever krijgt na algehele betaling het exclusieve gebruiksrecht van opgeleverde werken.

8. Betaling

- a. Sproet kan vooruitbetaling van het verschuldigde factuurbedrag verlangen.
- b. De betaaltermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Als een opdrachtgever niet binnen die termijn betaalt, brengt Sproet 15% van de openstaande factuur als incassokosten extra in rekening, met een minimum van EUR 40,00. Als opdrachtgever daarna in verzuim raakt, rekent Sproet daarnaast juridische en proceskosten.
- c. Niet tijdige betaling geeft Sproet het recht de wederprestatie zonder verplichting tot schadevergoeding op te schorten en/of het geleverde te blokkeren en/of terug te halen.

9. Annuleren

- a. Annuleren kan alleen schriftelijk.
- b. Sproet mag kosteloos annuleren als het vereiste minimum aantal deelnemers niet wordt gehaald.
- c. Als opdrachtgever via Sproet een datum voor een dienst reserveert, waarvoor Sproet een vooruitbetaling moet doen (bijvoorbeeld bij een theater of zalencentrum), dan is die datum door opdrachtgever alleen te annuleren onder betaling van 100% van het overeengekomen bedrag.
- d. Voor andere diensten geldt: als opdrachtgever of een deelnemer een reeds geplande dienst annuleert, of niet verschijnt, betaalt opdrachtgever het volgende percentage van het overeengekomen bedrag:
 - bij annulering tot en met vier weken vóór aanvang uitvoering: 0%
 - bij annulering vanaf vier weken tot en met twee weken voor aanvang uitvoering: 50%
 - bij annulering vanaf twee weken voor aanvang uitvoering: 100%

10. Klachten en toepasselijk recht

- a. Een dienst van Sproet is persoonsgebonden en hoeft dus niet te werken voor anderen. Omdat het bij een dienst een inspanningsovereenkomst betreft en Sproet niet kan nagaan in hoeverre opdrachtgever of deelnemer adviezen en/of instructies opvolgt (of in hoeverre andere factoren van invloed zijn op de het resultaat bij opdrachtgever of deelnemer), kan Sproet hierover geen garantie afgeven. Wel kan Sproet gehouden worden aan het leveren van een kwaliteit die van een deskundige op het gebied van de geleverde diensten redelijkerwijze mag worden verwacht.
- b. Klachten dienen uiterlijk twee weken na afronding van de opdracht schriftelijk aan Sproet te worden gemeld, daarna wordt opdrachtgever geacht het resultaat volledig te hebben aanvaard. Opdrachtgever dient Sproet een redelijke termijn en voldoende toegang te geven om de oorzaak van een klacht te onderzoeken, weg te nemen of te herstellen.
- c. Het melden van klachten schort een eventuele betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- d. Het geheel van afspraken met Sproet valt onder Nederlands recht, tenzij de wet anders bepaalt.